



MC Veselý Paleček Blansko

Provozní řád příměstského tábora Blansko

I. Nabídka příměstských táborů

- Nabídku příměstských táborů vydává MC Veselý Paleček, z.s., obvykle s měsíčním předstihem.
- Termíny, místa konání a program plánovaných příměstských táborů se mohou změnit, dle aktuálního počtu zájemců nebo jiných nepředvídatelných okolností (např. onemocnění vedoucích, technických problémů s prostory apod.).

II. Vysvětlení pojmů

1. Příměstský tábor (dále jen PT)

Tábor probíhá v prostorách MC Veselý Paleček, z.s., Blansko. Příměstský tábor je vypsán na 5 po sobě jdoucích dnů (pondělí – pátek), výjimkou jsou tzv. neúplné týdny na začátku či konci prázdnin, nebo jarní-podzimní příměstské tábory.

Každý táborový den začíná v 7⁰⁰ hod – 8³⁰ hod, (příchodem dětí) a končí 16:00 hod nejpozději, není-li předem domluveno jinak.

Odchod dětí může být dohodnut se zákonnými zástupci jinak, s ohledem na program.

Nabídky příměstských táborů a Provozní řád jsou zveřejněny na webových stránkách <http://plavani.veselpalecek.cz/>

2. Organizátor tábora a hlavní vedoucí

Organizátorem tábora je Mateřské centrum Veselý Paleček, z.s.. Na jednotlivých turnusech zastupují organizátora instruktoři, které organizátor pověří do funkce vedoucího daného příměstského tábora pracovní smlouvou. Hlavní vedoucí tábora je Mgr. Ivana Kuncová, která prokazatelně proškolí všechny vedoucí příměstského tábora.



3. Zákonný zástupce – povinnosti, práva

Zákonným zástupcem se rozumí osoba pověřená zastupováním dítěte dle § 858 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Pouze ten, může za zájemce/účastníka jednat ve věcech týkajících se přihlášení, odhlášení na příměstské tábory, předání a převzetí. Chce-li zákonný zástupce přenést práva a povinnosti týkající se příměstského tábora na jinou osobu (dále jen osoba zastupující zákonného zástupce) musí projev této vůle provést písemně na Smlouvě o účasti dítěte na příměstském táboře. Dokument musí obsahovat jasnou identifikaci osoby včetně kontaktních údajů a jasně vymežit rozsah jeho zodpovědnosti (pouze převzetí/ převzetí v určitý den apod.), místo a datum sepsání dokumentu a vlastnoruční podpis zákonného zástupce i osoby zastupující zákonného zástupce – viz. Smlouva o účasti dítěte na příměstském táboře.

Zákonný zástupce je povinen:

- a. V termínech daných organizátorem přihlásit dítě podáním řádně vyplněné smlouvy (přihlášky), která je vytvořena pro tento účel a uhradit cenu tábora v jedné či dvou splátkách.
- b. Každý den zajistit předání a převzetí účastníka PT osobně nebo osobou zastupující zákonného zástupce v době, která je vyhrazena programem.
- c. Neprodleně informovat organizátora o všech změnách (zejména zdravotního stavu) a týkajících se účastníka PT.

Zákonný zástupce má práva:

- a. Na zrušení přihlášky účastníka a vrácení uhrazené částky, změní-li organizátor tábor nebo jeho zásadní avizované parametry (např. změna termínu).
- b. Na vrácení úhrady ceny tábora v plné výši, dojde-li ke zrušení tábora ze strany organizátora z jakýchkoliv důvodů.

4. Účastník PT



Účastníkem se dítě stává až po odevzdání řádně vyplněné Smlouvy. Podmínkou účasti na PT je zaplacení částky v řádném termínu (jednorázově nebo maximálně ve dvou splátkách) ***Upozornění: Má-li zájemce nařizený nějaký zvláštní režim (např. pohybový, dietní, kontroly u lékaře apod.) je zákonný zástupce tyto skutečnosti povinen oznámit a konzultovat s hlavním vedoucím a uvést do smlouvy.***

5. Zodpovědná osoba (předávání účastníků)

Na PT jsou pověřenou a zodpovědnou osobou pro přebírání dětí instruktoři, kteří od zákonného zástupce přebírají při zahájení tábora účastníka/dítě, při ukončení jej předávají zákonnému zástupci nebo zákonným zástupcem pověřené osobě.

6. Zahájení PT

PT je pro účastníka zahájen na předem určeném místě (MC Veselý Paleček, K.J.Mašky 2, Blansko) v předem určeném čase. V případě celodenního výletu bude čas příchodu určen na dřívější dobu. Účastníka předá zákonný zástupce nebo zákonným zástupcem pověřená osoba.

7. Ukončení PT

Tábor je pro účastníka ukončen na předem určeném místě (obvykle místo pořádání PT, výjimečně při návratu z výletu místo příjezdu dopravního prostředku), v předem určeném čase. Účastník bude předán zákonnému zástupci nebo zákonným zástupcem pověřené osobě.

8. Povinnosti a práva organizátora táborů

Organizátor je povinen:

1. Informovat zákonného zástupce alespoň pět dní před zahájením PT o termínech, rámcovém programu tábora a potřebném vybavení účastníka tábora. Výše uvedené



informace budou poskytnuty zveřejněním na webových stránkách nebo zaslány emailem.

2. Zajistit pro pořádání PT personální obsazení, programovou náplň, stravování (svačiny a oběd) a celodenní pitný režim.
3. Po celou dobu konání PT dbát na bezpečnost a ochranu zdraví účastníků i personálu tábora. V případě úrazu nebo náhlé zdravotní nevolnosti poskytnout první ošetření, informovat zákonného zástupce a hlavního vedoucího tábora, případně dle dohody se zákonným zástupcem zajistit doprovod k lékaři.
4. Vydat zákonnému zástupci po skončení tábora potvrzení o účasti účastníka na PT nebo její části, požádá-li jej o to zákonný zástupce (jedná se zde zejména o potvrzení pro potřeby příspěvku zaměstnavatele, sociálních příspěvků apod.).

Organizátor má právo:

1. Nepřijmout na PT přihlášku zájemce, který nesplňuje podmínky pro přijetí na tábor (např. věk, zdravotní stav, naplnění kapacity PT, případně zájemce, se kterými byly v minulosti řešeny vážné výchovné problémy).
2. Nepovolit nástup na tábor účastníkovi, který veškeré podmínky pro přijetí na PT dříve splnil, ale tyto se k termínu zahájení tábora změnily tak, že se stal účastník neschopným se tábora zúčastnit (např. změny zdravotního stavu, účastník přišel do styku s infekcí).
3. Zrušit účast během tábora účastníkovi, u kterého se podmínky během pobytu změnily tak, že se stal pobytu na táboře neschopným (např. změny zdravotního stavu, úrazy, psychický stav, chování apod.).
4. Nahradit zájemce o PT, který v daných termínech neučinil všechny potřebné úkony k tomu, aby se stal účastníkem tábora, jiným zájemcem (např. nedodal vyplněnou přihlášku, neuhradil cenu apod.).



Zodpovědnost organizátora za účastníka PT

- a) Organizátor je za účastníka PT plně zodpovědný pouze v době trvání PT, tj. v době od zahájení po jeho ukončení (od převzetí dítěte do předání dítěte).
- b) Organizátor je zodpovědný pouze za účastníky PT.
- c) Organizátor je za účastníka zodpovědný až po jeho předání zákonným zástupcem při zahájení PT.
- d) Organizátor nenesе žádnou zodpovědnost za účastníka v době před zahájením PT a po jeho ukončení. V případě, že organizátor nedodrží předem avizované termíny zahájení a ukončení tábora, protože je nemohl předvídat a nemohl s nimi včas seznámit zákonné zástupce (např. zpoždění autobusu s dětmi na cestě v dopravní zácpě), je organizátor za účastníky nadále zodpovědný, tedy i po předem avizovaném termínu.

Cena za příměstský tábor

Cena PT je předem stanovená ve smlouvě o PT.

III. Přihlášky a platby

1. Zájemce se stává účastníkem akce až po odevzdání řádně vyplněné Smlouvy.
2. Cenu tábora je nutno uhradit do daného termínu na účet MC Veselý Paleček, z.s. nejpozději do 31.5. v případě letních táborů, nebo jinak v případě jarních-podzimních PT.
3. Zájemce, který podal přihlášku, ale neuhradil v daném termínu cenu PT (pokud není dohodnuto jinak) se považuje za nepřihlášeného.



4. Bude-li za účastníka hradit cenu tábora zaměstnavatel zákonného zástupce, je zákonný zástupce povinen tuto skutečnost nahlásit zaměstnavateli. Zákonný zástupce je povinen nahlásit MC Veselý Paleček přesné fakturační údaje, na jejichž základě bude vystavena faktura zaměstnavateli zákonného zástupce, která bude uhrazena bankovním převodem.
5. Organizátor je povinen vystavit fakturu na zaměstnavatele zákonného zástupce pouze v případě, že bude mít k dispozici kompletní fakturační údaje s jasným označením tábora, účastníka, zákonného zástupce a částky, která má být fakturována.

IV. Vratky a storno poplatky

1. 100% vratka ceny PT se uplatňuje při řádném odhlášení zákonného zástupce alespoň 40 dnů před nepřítomností účastníka.
2. Kdykoliv před odevzdáním dítěte na příměstský tábor má rodič právo zrušit účast doporučeným dopisem. Stornovací podmínky jsou následující:
 - více, než 40 dnů před začátkem tábora – 100% se vrací
 - 15 – 40 dnů před zahájením tábora – 50% se vrací
 - 5 – 14 dnů před zahájením tábora – 25% se vrací
 - méně, než 4 dny před zahájením tábora – nevrací se.
 - pokud bude docházka přerušena v průběhu tábora, žádná částka se nevrací.

V. Táborová dokumentace

1. Povinnou dokumentaci, kterou je zákonný zástupce povinen odevzdat před začátkem PT organizátoru tvoří smlouva, nástupní list.
2. Při neodevzdání dokumentace nesmí organizátor povolit účastníkovi vstup na tábor.

VI. Vybavení na tábor

1. Účastníci PT musí být vhodně oblečení a obuti (do vnitřních prostor a ven (vzhledem k počasí apod.)
2. Plavky, ručník a další vybavení dle seznamu, který bude rodičům zaslán na email.



3. Nedoporučujeme dávat účastníkům s sebou cennosti, vysoké částky peněz apod. Je zákaz mobilních telefonů! V případě, že dítě některou z výše uvedených věcí na tábor přinese, pořadatel tábora nenese odpovědnost za poškození či ztrátu.
4. Vzhledem k různorodosti programů jednotlivých táborů se mohou vyskytnout i speciální požadavky na vybavení účastníků. (Např. vstupné dle programu, šátek na hry, tričko na tvoření atd.). O tomto bude zákonný zástupce informován organizátorem, hlavním vedoucím tábora.

VII. Řád na táboře

1. Na účastníky tábora se vztahuje schválený Provozní řád příměstského tábora a denní program tábora. Každý účastník je povinen tato pravidla dodržovat.
2. Každý účastník je povinen se řídit pokyny vedoucího tábora a instruktorů tábora.
3. Chce-li odvést zákonný zástupce účastníka z PT dříve, je povinen tuto skutečnost sdělit hlavnímu vedoucímu tábora písemně. V potvrzení musí být uveden datum a přesný čas převzetí účastníka od organizátora zákonným zástupcem a podpis zákonného zástupce. Bude-li účastník tábora odcházet sám, musí mít vyplněný dokument – Prohlášení k samostatnému odchodu.

VIII. Informace a nakládání s nimi

1. S osobními údaji je nakládáno ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. O ochraně osobních údajů.
2. zákonný zástupce bere na vědomí, že účastník bude v rámci táborové činnosti fotografován, pořízené fotografie budou archivovány a používány při prezentaci a propagaci činnosti MC Veselý Paleček, z.s. (např. v tisku, internetu apod.).

Platnost tohoto Provozního řádu příměstských táborů nabývá platnost dne 24.2.2023

Mgr. Ivana Kuncová

hlavní vedoucí tábora

Mgr.
Kuncová

Digitálně podepsal
Mgr. Ivana Kuncová
Datum: 2023.02.24
18:28:38 +01'00'